DER SONNENHOF Der Sonnenhof GmbH & Co. KG · Sonnenhof 1 · 70378 Stuttgart · info@dersonnenhof.com

Check-in-Bogen Feriencamp

Bitte füllen Sie alle drei Seiten zu Hause aus und geben Sie den Bogen am ersten Ferientag beim Check-in ab — so verkürzen Sie die Wartezeit für sich und Ihr Kind.

1 · Angaben zum Kind

VOR- UND NACHNAME DES KINDES

_____

GEBURTSDATUM

_____

FERIENWOCHE (DATUM)

_____

BETREUUNGSART

☐ Halbtags (☐ vormittags ☐ nachmittags)

☐ Ganztags ☐ Mit Übernachtung

GEBUCHTE REITEINHEITEN

☐ 20 Minuten ☐ 40 Minuten ☐ 60 Minuten ☐ ohne Reiten

2 · Kontakt, Bringen & Abholen

NOTFALLKONTAKT 1 — NAME

_____

TELEFONNUMMER

_____

NOTFALLKONTAKT 2 — NAME

_____

TELEFONNUMMER

_____

NAME DER BRINGENDEN PERSON(EN)

_____

_____

NAME DER ABHOLBERECHTIGTEN PERSON(EN)

_____

_____

3 · Essenswunsch

☐ normal ☐ vegetarisch

4 · Gesundheit: Allergien · Medikamente · Besonderheiten

Bitte alles eintragen, was das Betreuungsteam wissen sollte:

_____

_____

_____

Einverständnisse & Fotoerlaubnis

5 · Einverständnisse

Hiermit erkläre ich mich / erklären wir uns als erziehungsberechtigte Person(en) mit folgenden Punkten einverstanden:

1. Im Falle eines notwendig werdenden Arztbesuchs wird der diensthabenden Betreuerin / dem diensthabenden Betreuer der Arztbesuch gestattet.

2. Sollte das Ferienkind aufgrund grober Missachtung der aufgestellten Regeln das Zusammenleben mit den übrigen Ferienkindern stark beeinträchtigen, kann das Betreuungsteam in Absprache mit der Leitung das Kind vorzeitig von den Eltern abholen lassen.

ORT, DATUM _____

UNTERSCHRIFT ERZIEHUNGSBERECHTIGTE:R _____

6 · Fotoerlaubnis

Während der Freizeit halten wir viele Erlebnisse Ihres Kindes auf Fotos fest. Interessierte Eltern können die Bilder nach der Freizeit in einer **passwortgeschützten Fotogalerie** im Internet ansehen und herunterladen. Das Passwort erhalten nur Eltern, deren Kinder an der jeweiligen Ferienwoche teilgenommen haben und die zugestimmt haben; ohne Einverständnis werden Bilder Ihres Kindes selbstverständlich nicht verwendet.

Ich/wir versichern, die Fotos nur für den familiären Gebrauch zu verwenden und Fotos, auf denen nicht ausschließlich mein/unser Kind abgebildet ist, nicht an Dritte weiterzugeben oder zu veröffentlichen.

☐ JA, ich bin / wir sind einverstanden ☐ NEIN, ich bin / wir sind nicht einverstanden

ORT, DATUM _____

UNTERSCHRIFT ERZIEHUNGSBERECHTIGTE:R (FOTOERLAUBNIS) _____

Tagesblatt: Check-in / Check-out

VOR- UND NACHNAME DES KINDES
_____

NOTFALLNUMMER 1 (NAME + TELEFON)
_____

NOTFALLNUMMER 2 (NAME + TELEFON)
_____

NAME BRINGENDE
_____

NAME ABHOLBERECHTIGTE
_____

ESSENSGEWOHNHEIT
☐ normal ☐ vegetarisch

BEMERKUNGEN · ALLERGIEN · MEDIKAMENTE
_____

DATUM
_____

UNTERSCHRIFT SORGEBERECHTIGTE:R
_____

Tag	Datum	Uhrzeit	Check-in — Unterschrift Sorgeberechtigte:r bzw. Vertretung	Betreuer:in	Uhrzeit	Check-out — Unterschrift Sorgeberechtigte:r bzw. Vertretung	Betreuer:in
So							
Mo							
Di							
Mi							
Do							
Fr							

Die Zeile „So“ betrifft nur Kinder mit Übernachtung (Check-in sonntags 17:00–17:30 Uhr). Tageskinder: Check-in Mo–Fr zwischen 8 und 9 Uhr, Abholung bis 17 Uhr am Rossstall. Freitags endet der Check-out um 16:30 Uhr.